RICHIESTA DI ATTIVAZIONE LEGALINVOICE GO! *

I termini contenuti nel presente modulo hanno il significato agli stessi attribuito nel Manuale della Conservazione e nelle Condizioni Generali di Contratto del servizio Legalinvoice GO!.

ASSOCIAZIONE	◉
STUDIO/PROFESSIONISTA	○
IMPRESA	○
ALTRO	○

Denominazione/Cognome e nome

Comune

Via/Piazza **CAP** **Sigla prov**

Cod. Fisc **Partita IVA**

Telefono/cellulare **Fax**

Indicazioni per la fattura elettronica Codice univoco_____ **e/o Pec**_____

Nel presente ordine rappresentato da

Cognome e Nome

Data di Nascita ___/___/_____ **Sesso** ____ **Cod. Fisc** **Cittadinanza**

Mail per comunicazioni tecniche e commerciali

dichiara, sotto la propria esclusiva responsabilità, di essere dotato dei poteri necessari per la sottoscrizione del presente atto ovvero di aver ricevuto formale incarico da parte della citata società, ai sensi degli artt. 1387 ss., c.c., e, se del caso, 1704, c.c., per la sottoscrizione della presente richiesta di attivazione. Pertanto, nella qualità di legale rappresentante ovvero di incaricato autorizzato alla sottoscrizione del presente atto ovvero in proprio

richiede l'attivazione del Servizio Legalinvoice GO! alle seguenti condizioni

Disciplina contrattuale: la disciplina del Servizio richiesto è contenuta nelle Condizioni Generali di Contratto Legalinvoice GO! e nei relativi Allegati. Il Cliente, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di aver preso visione e di conoscere ed accettare le clausole contenute nelle Condizioni Generali di Contratto e nei relativi Allegati, che sono parte integrante del Contratto. Per Allegati si intendono:

- Condizioni Generali di Contratto;
- Allegato Tecnico;
- Manuale della Conservazione

Condizioni economiche, modalità e termini di pagamento:
con la presente Richiesta di Attivazione, il Cliente richiede di fruire del Servizio Legalinvoice GO! alle condizioni ed alle tariffe di seguito indicate. Il pagamento dei corrispettivi per l'uso del Servizio sopra indicati deve essere effettuato in via anticipata.

- Canone annuo: **€ 24,00 + Iva**

Modalità e termini di pagamento: con la presente richiesta di attivazione, il cliente acquista il diritto di fruire del servizio **Legalinvoice GO!** alle condizioni ed alle tariffe sopraindicate.
Tutti i corrispettivi sono considerati al netto di I.V.A. e degli altri eventuali oneri di legge.
Il cliente autorizza la Abileo Srl Unipersonale, ai sensi del 3° comma dell'art.21 del D.P.R. n. 633/72 e successive modifiche e proroghe, alla trasmissione delle fatture elettroniche inerenti al servizio al codice univoco / casella Pec sopra indicato.

- Bonifico Bancario (allegare al modulo copia della disposizione, possibilmente con il n. CRO)
  Intesa Sanpaolo, Ag. Via Sanctis Firenze intestato a Abileo Srl Unipersonale
  IBAN: IT30S0306902895100000009757
- Con Carta di Credito tramite pagina dedicata su sito Internet www.abileo.it

Modalità di trasmissione della richiesta d'attivazione
La richiesta, **accompagnata da un documento di riconoscimento del richiedente assieme all'eventuale copia della disposizione di pagamento,** dovrà essere trasmessa per e-mail all'indirizzo attivazioni@abileo.it

DATA	**IL CLIENTE (firma)**

Autorizzazione ad emettere e ricevere fattura - Affidamento del processo di conservazione – Nomina a Responsabile del trattamento ai sensi Regolamento (UE) 679/2016
Con la sottoscrizione della presente Richiesta di Attivazione, il Cliente autorizza InfoCert, ai sensi dell'art. 1.3 delle Condizioni Generali di Contratto, a (i) emettere Fatture per suo conto, (ii) apporvi la firma digitale e (iii) trasmettere le stesse al Sistema di Interscambio, nel rispetto del DM 55/2013, ss.mm.ii. e del D.L.vo 127/2015 nonché affida ad InfoCert, il servizio di conservazione delle Fatture, ai sensi del DPCM 3.12.2013. Pertanto, conseguentemente agli incarichi di cui sopra, il Cliente nomina InfoCert quale responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 679/2016 e dell'art. 3.3. delle Condizioni Generali di Contratto.

DATA	**IL CLIENTE (firma)**

Approvazione espressa articoli delle Condizioni Generali di Contratto
Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342, c.c., si approvano espressamente le seguenti clausole contenute nelle Condizioni Generali di Contratto: art. 1.1 (Oggetto); art 1.2 (Conclusione e durata del Contratto); art. 1.3 (Incarico per l'emissione, la firma e la trasmissione della Fattura e affidamento del servizio di conservazione); art. 1.4 (Licenza d'uso e diritti di proprietà intellettuale); art. 1.5 (Manutenzione, aggiornamento e assistenza); art. 2.2 (Obblighi del Cliente/Operatore Economico); art 3.1. (Riservatezza); art. 3.2 (Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016); art. 4.1 (Responsabilità di InfoCert); art. 4.2 (Responsabilità del Cliente); art. 5.1 (Recesso); art. 5.2 (Risoluzione – Sospensione); art. 6.2 (Marketing); art. 6.4 (Procedure di reclamo e risoluzione delle controversie).

DATA	**IL CLIENTE (firma)**

Trattamento dei dati
Il Cliente dichiara di aver letto e compreso il contenuto dell'Informativa della "*Privacy Policy – Attivazione Servizi InfoCert*", pubblicata nella pagina "*Documentazione*", sul sito *www.infocert.it*.
In particolare, il Cliente è stato reso edotto del trattamento dei propri dati personali necessario ai fini dell'erogazione del servizio e, spuntando le caselle in basso e firmando dove richiesto, il Cliente può liberamente prestare il suo consenso e, di conseguenza, autorizzare:

a) al trattamento dei suoi dati personali per le finalità di marketing / vendita diretta di prodotti o servizi di InfoCert, sia con modalità automatizzate (es., posta elettronica, fax, sms), sia con modalità tradizionali di contatto (telefono, posta cartacea)

◉ presta il consenso
○ non presta il consenso

b) al trattamento dei suoi dati personali per le finalità di marketing / vendita diretta di prodotti o servizi di soggetti terzi in qualità di autonomi titolari, sia con modalità automatizzate (es., posta elettronica, fax, sms), sia con modalità tradizionali di contatto (telefono, posta cartacea)

◉ presta il consenso
○ non presta il consenso