Legalmailing

La soluzione ottimizzata per l'invio di PEC a liste di distribuzione



- Marketing

Gestisci in modo sicuro la Corrispondenza Certificata

- ✓ *Come **ottimizzare** la consegna di messaggi personalizzati PEC a più destinatari garantendo un servizio sicuro e qualificato?*
- ✓ *È possibile **abbandonare la posta tradizionale** e le raccomandate cartacee avvalendosi di uno strumento facile da utilizzare che **tuteli la validità legale** dei documenti inviati?*
- ✓ *Come **ridurre** i costi di gestione dei postalizzatori tradizionali e **gestire in piena autonomia** il proprio business allocando le risorse su altri processi produttivi?*





LEGALMAILING

Legalmailing è la **Soluzione** web-based InfoCert per l'invio di messaggi PEC Legalmail a liste di distribuzione

Legalmailing consente di **inviare con valore legale** comunicazioni ricorrenti, convocazioni, circolari, newsletter ad un **ampio numero di destinatari**

Legalmailing consente di **personalizzare**, in modo automatico e per singolo destinatario, il testo del messaggio PEC (oggetto o corpo) e gli eventuali allegati

Legalmailing: la Soluzione Completa per il Business

Legalmailing è la soluzione ideale per tutte quelle realtà che necessitano l'invio di comunicazioni ufficiali e protette con i loro stakeholder

Pubbliche Amministrazioni

- Invio di Circolari e Direttive
- Notifiche di Scadenze
- Fornire Informazioni Periodiche
- Spedire Segnalazioni generalizzate ai Cittadini
- Trasmettere Notifiche Ufficiali (Sanzioni, ecc.)

Associazioni di Categoria, Ordini Professionali ed Enti Previdenziali

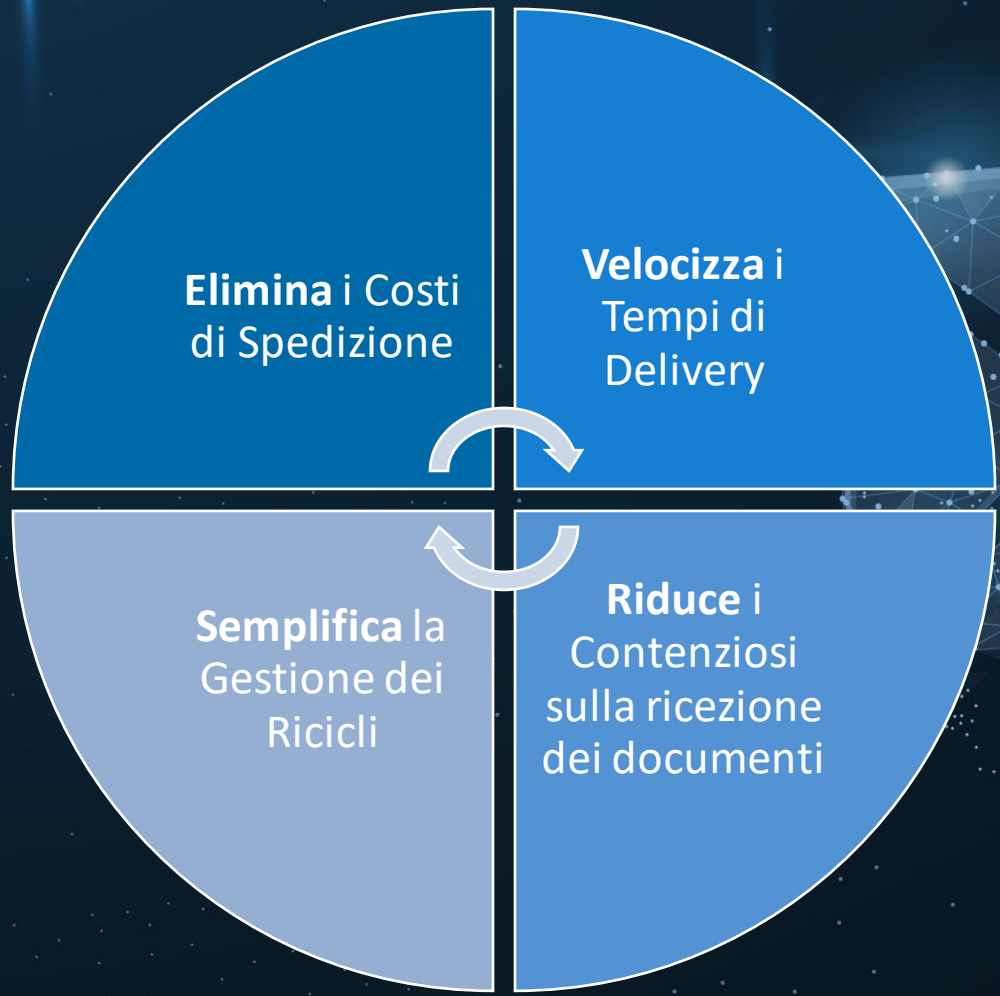
- Invio di Estratti Conto
- Notifiche di Convocazioni
- Trasmettere Comunicazioni di Servizio
- Spedire Newsletter

Imprese strutturate a Network

- Invio di Listini Prezzi
- Spedire Paghe e Stipendi
- Inoltrare aggiornamenti dei Contratti di Agenzia
- Inviti a partecipare a Corsi Formativi obbligatori

InfoCert - Copyright 2019

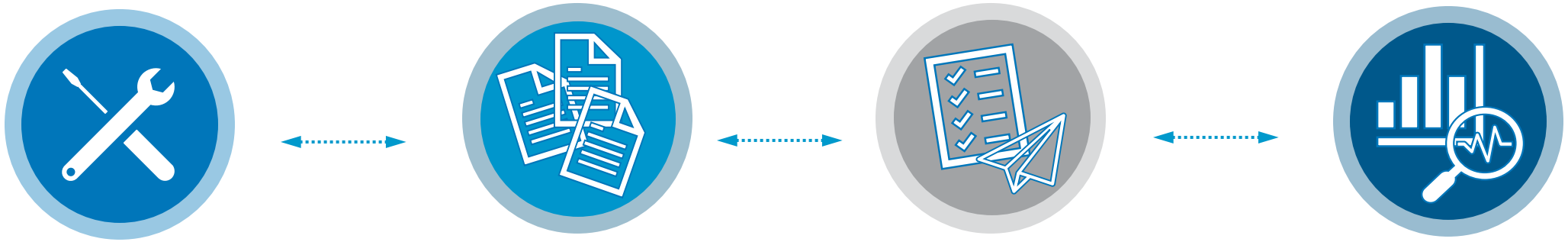
Vantaggi reali della Soluzione Legalmailing





Legalmail

Principali caratteristiche di Legalmailing



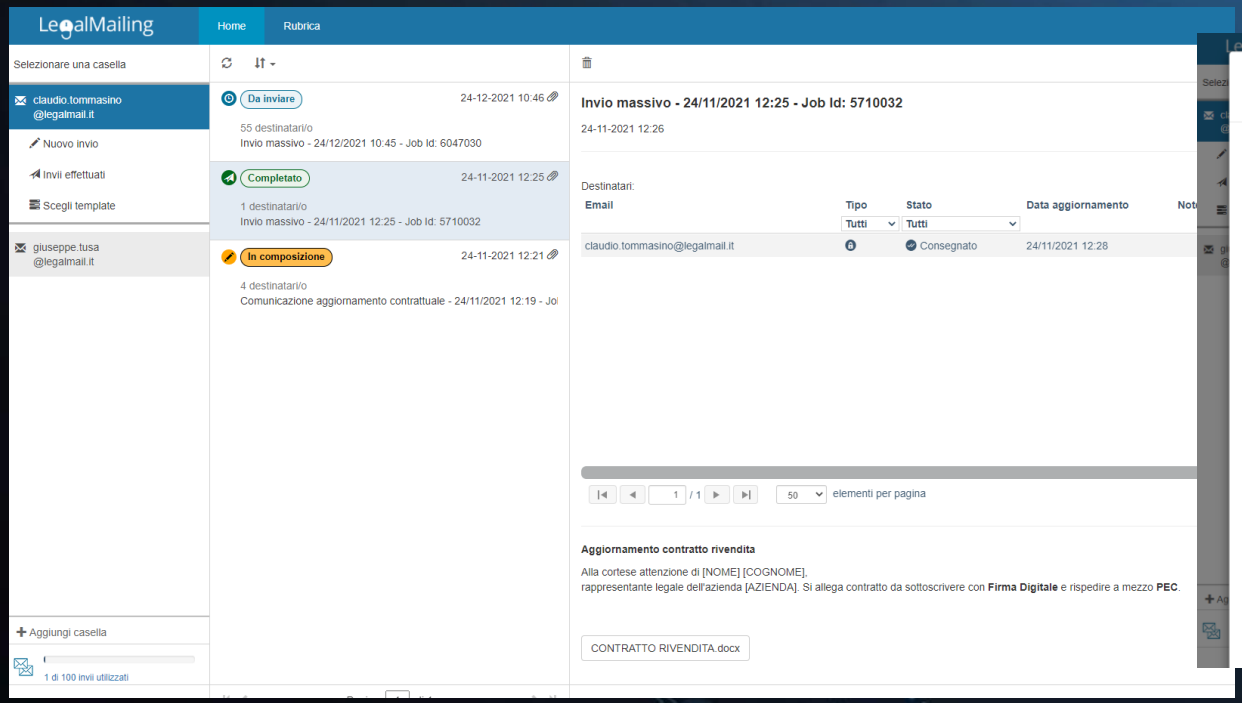
Importare e gestire gli utenti della **lista di distribuzione** con possibilità di effettuare immediate **modifiche** e **correzioni**

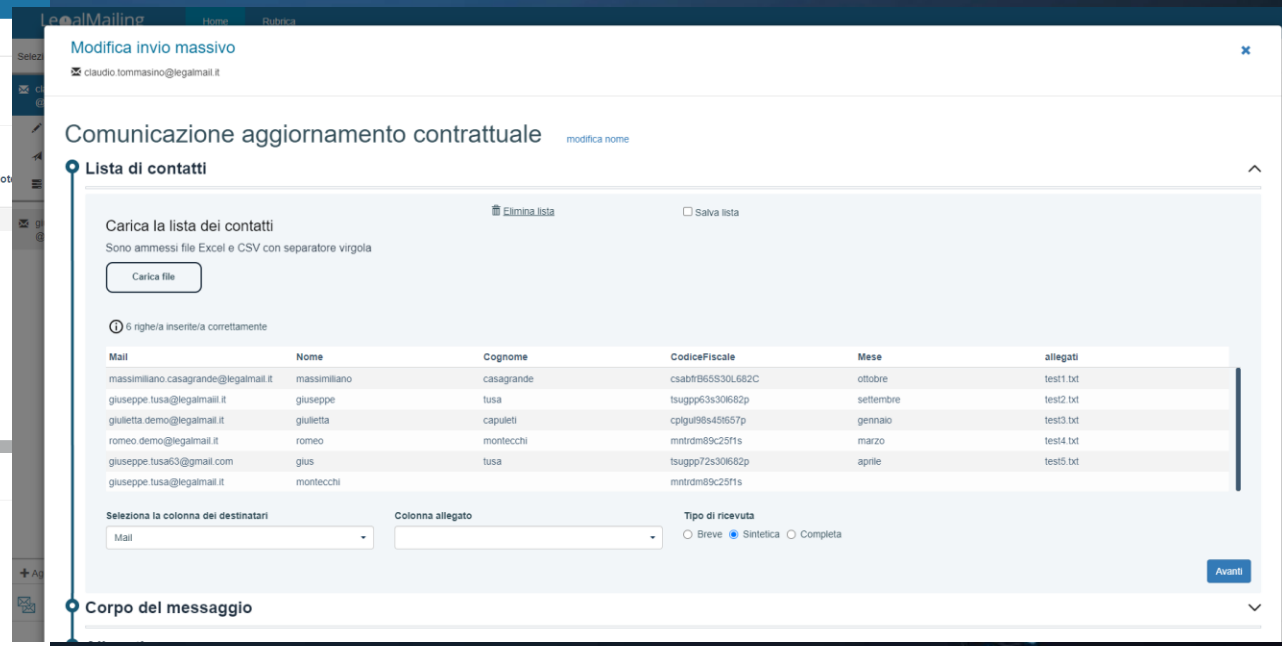
Creare messaggi personalizzati, partendo da un testo, oppure caricando direttamente un template

Inviare in modo **massivo e automatico** i messaggi PEC personalizzati

Analizzare i risultati dell'invio per **monitorare** il successo di ogni spedizione, grazie ai report di gestione esiti

Legalmailing: Fasi e Funzioni del Processo - 1/3





Scegli casella Legalmail mittente.
Si può scegliere una casella **diversa** per ogni spedizione.

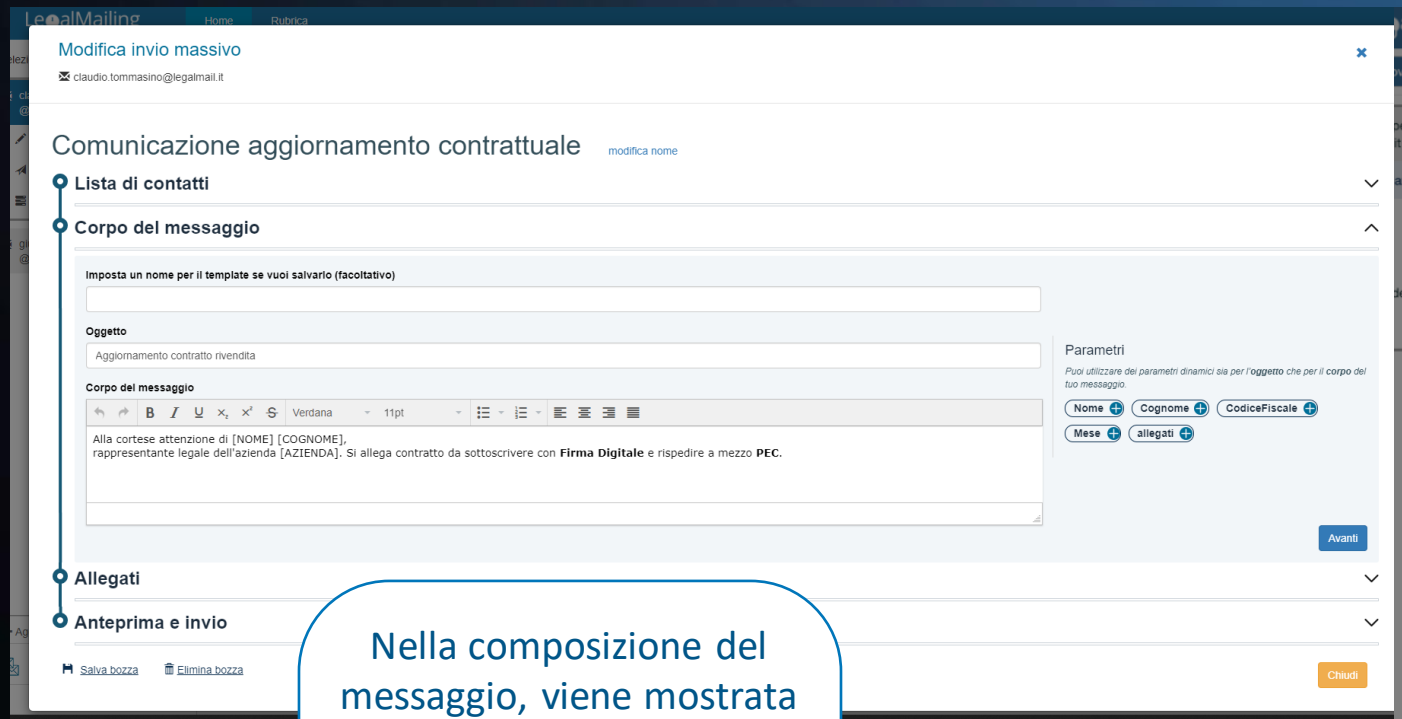
* Per avere risultati più performanti è consigliabile utilizzare **caselle Legalmail massive**.

Carica la lista di distribuzione (destinatari) e gli altri parametri di personalizzazione da file Excel o CSV

Laddove fossero presenti **errori** formali vengono evidenziati per eventuale correzione oppure è possibile proseguire ignorandoli

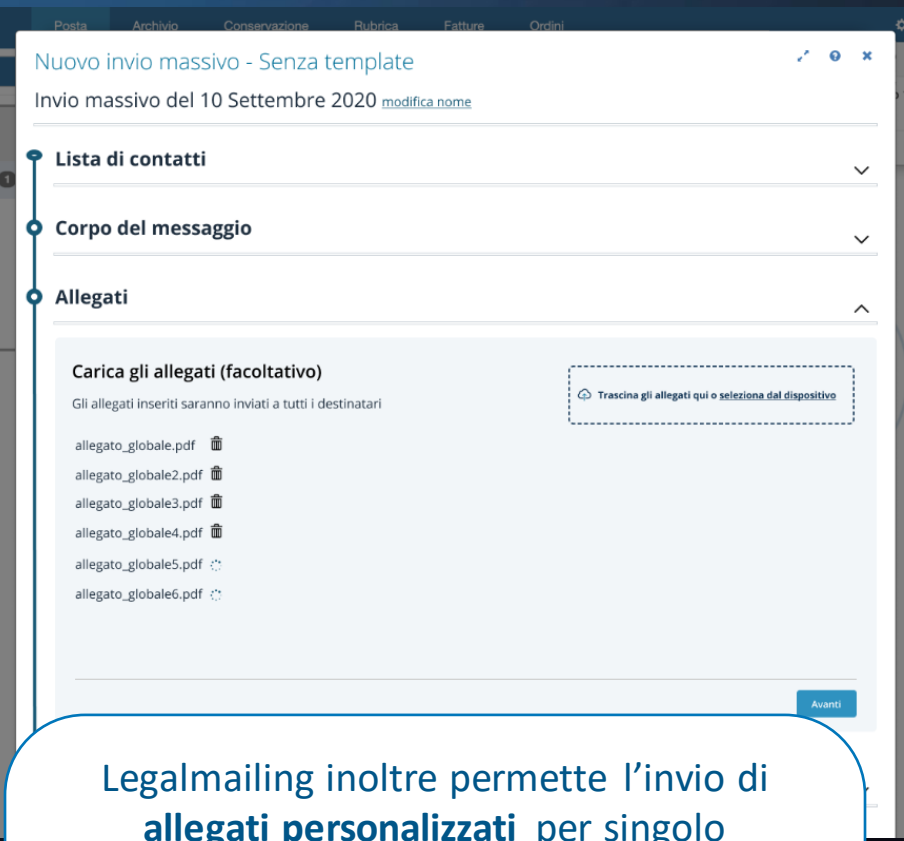
InfoCert - Copyright 2019

Legalmailing: Fasi e Funzioni del Processo - 2/3



Nella composizione del messaggio, viene mostrata la lista di tutti i **parametri** presenti nel file della lista di distribuzione importato.

Questi **parametri** possono essere **posizionati** in un qualunque punto del **messaggio PEC** in preparazione.

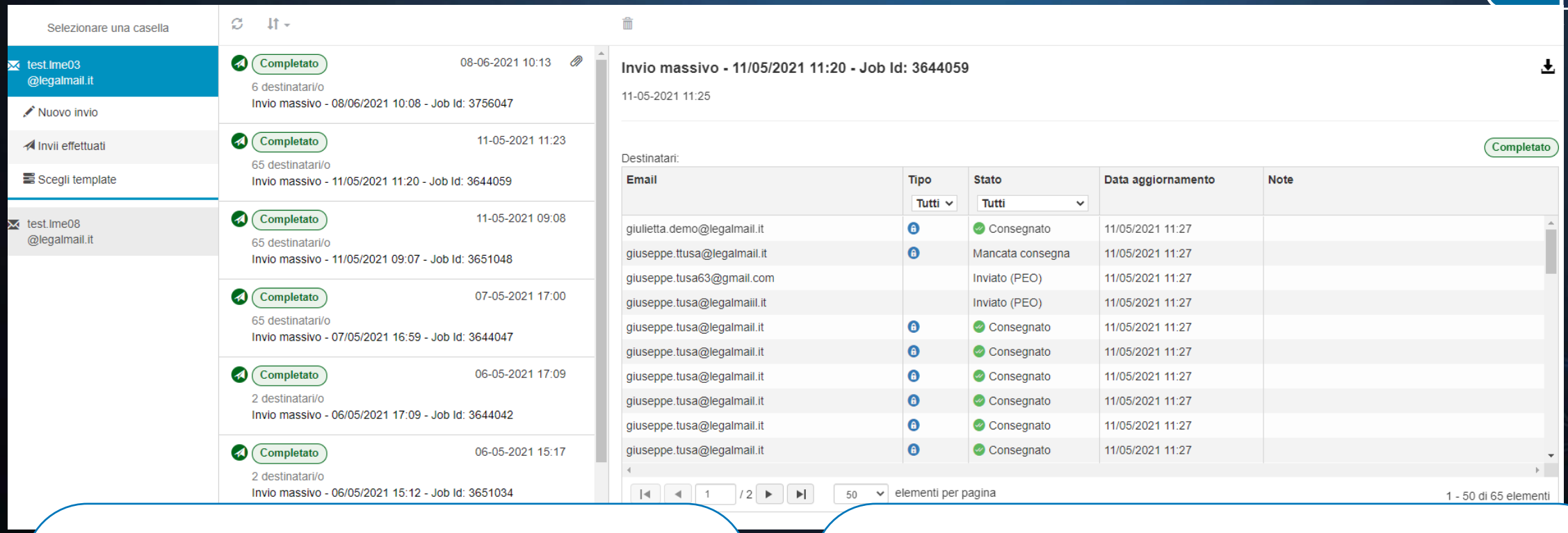


Legalmailing inoltre permette l'invio di **allegati personalizzati** per singolo destinatario (es. fatture, rendiconti, bollettini, estratti conto, ecc.).

Il sistema carica tutti gli allegati e li associa automaticamente ai rispettivi destinatari prima della spedizione.

InfoCert - Copyright 2019

Legalmailing: Fasi e Funzioni del Processo - 3/3



Il sistema invia i **messaggi PEC personalizzati** in modo **indipendente** ad ogni singolo destinatario.

In caso di interruzione durante la spedizione, sarà possibile riprendere dallo stesso punto.

È possibile preparare una **nuova spedizione** anche in presenza di un invio non ancora completato.

In fase di invio viene creata:

- ✓ sulla casella PEC mittente una cartella con le **informazioni** destinataria piena, indirizzo PEC destinatario errato, ecc.).**di riepilogo** della spedizione
- ✓ sul servizio Legalmailing un **report** sulle eventuali anomalie (es. casella

Il report può essere **scaricato** in formato csv

Grazie per l'attenzione